



SOGEMI INVEST SRL HOLDING

Politica di Gruppo “Anti corruzione”

N.	Data	Descrizione	Approvazione
A	24/09/2026	Prima emissione	Amministratore Unico

Sommario

1. Scopo e campo di applicazione

2. Ambito di applicazione

3. Principi generali

3.1 Rapporti con i partner commerciali

3.2 Gestione di regali e inviti

3.3 Gestione di donazioni e sponsorizzazioni

4. Prevenzione dei conflitti di interesse

4.1 Impiego secondario

4.2 Messa in servizio di partner commerciali e investimenti

5. Conclusioni

6. Validità

* * *

1. Scopo e campo di applicazione

La presente Politica di Gruppo si applica alla Sogemi Invest Srl Holding e a tutte le società controllate.

Lo scopo di questa politica è fornire ai manager e ai dipendenti della Sogemi Invest Holding (d'ora in poi anche "Gruppo") principi vincolanti che garantiscano pratiche commerciali eque nelle operazioni quotidiane.

Tali principi vogliono rappresentare strategie di prevenzione della corruzione e del conflitto di interessi e devono essere adottate ed implementate in ogni

singola realtà aziendale, che dovrà darne adeguata pubblicità a tutti i dipendenti e a tutti i soggetti interessati.

Laddove la legislazione nazionale preveda disposizioni più rigorose, si precisa che queste ultime avranno la priorità.

In proposito si precisa fin da subito che Sogemi Invest Holding non ammette alcuna forma di corruzione e si impegna a rispettare le leggi anti-corruzione in vigore in tutti i paesi nei quali opera.

Lo scopo della Politica è garantire i principi di trasparenza nella gestione aziendale, assicurando la conformità della stessa alle normative anti-corruzione in qualsiasi luogo in cui la Holding svolga la propria attività, secondo i principi di lealtà, correttezza, trasparenza e integrità.

2. Ambito di applicazione

L'Amministratore Unico della Sogemi Invest Holding ha deciso di dotarsi della presente politica che deve intendersi applicabile su base *worldwide*. Viene pertanto diffusa a tutte le società del Gruppo che sono obbligate ad adottarla e attuarla, senza possibilità di deroga, tramite delibera dell'Amministratore Unico (o del corrispondente organo/funzione/ruolo nei casi in cui la governance della Società non preveda tale organo) tempestivamente, fermo restando l'obbligo a carico di ciascuna Società di avviare, se necessario, eventuali attività di *due diligence* anticorruzione nei confronti di Business Partner o altri soggetti ritenuti a rischio. Nell'ambito della specifica delibera, la società del Gruppo potrà deliberare di adottare e attuare, oltre agli strumenti normativi anticorruzione di Sogemi Invest Holding, anche ulteriori strumenti normativi per far fronte a specifici rischi o disciplinare particolari processi inerenti il business della Società.

L'efficace attuazione della Politica dovrà essere assicurata mediante lo svolgimento di adeguata attività di informazione e formazione. La singola società del Gruppo si coordinerà per le questioni aventi a che fare con le tematiche dell'anticorruzione con il referente *Compliance* della Società Sogemi Invest Holding al fine di condividere problematiche aventi una certa rilevanza.

3. Principi generali

In termini generali è opportuno ricordare che con corruzione si intende una condotta consistente nell'offrire, sollecitare, promettere, dare a, o ricevere da qualsivoglia persona fisica o giuridica, direttamente o per interposta persona, un'utilità non dovuta, di natura monetaria o meno, per sé o per un terzo, affinché questa agisca o si astenga dall'agire conformemente ai propri obblighi, oppure come compenso per un'attività già svolta, al fine di aggiudicarsi o mantenere un affare o conseguire qualsiasi altro vantaggio.

La pratica imprenditoriale ha dimostrato che tutti i reati di corruzione si basano sulla promessa o accettazione di doni.

Dunque, sulla base di tale considerazione, la Sogemi Invest Holding ha cristallizzato il seguente complesso di temi in cui i doni sono di particolare importanza in relazione ad eventuali reati di corruzione:

- Rapporti con partner commerciali
- Gestione di regali e inviti
- Gestione di donazioni e sponsorizzazioni

Per ciascuno degli argomenti sopra elencati, vengono di seguito descritti i principi che devono fungere da base per qualsiasi rapporto d'affari con la Sogemi Invest Holding.

3.1 Gestione dei rapporti con partner commerciali

La Sogemi Invest Holding vieta tutte le azioni che cercano di influenzare o falsificare il processo decisionale attraverso corruzione, frode, spionaggio aziendale, furto, coercizione o simili. I dipendenti che disonestamente tentano di influenzare i partner commerciali attraverso un comportamento corrotto devono aspettarsi conseguenze disciplinari per tali condotte.

I partner commerciali possono includono anche i funzionari pubblici. Le seguenti figure possono appartenere al Gruppo dei funzionari pubblici (ma non solo) .

- Pubblici Ufficiali
- Rappresentanti delle autorità di omologazione
- Rappresentanti di aziende statali (in controllo pubblico o partecipate)
- Rappresentanti di enti pubblici
- Persone che lavorano nel pubblico impiego
- Incaricati di pubblico servizio
- Rappresentanti di partiti politici/membri di assemblee pubbliche

3.2 Gestione di regali e inviti

In linea di massima, regali e inviti possono essere dati o accettati solo se rientrano in un contesto socialmente adeguato, ovvero

- siano consueti in quel tipo di affari
- non siano valutati in modo inappropriato
- corrispondano al tenore di vita delle persone coinvolte

In termini di valore tali regali e inviti dovrebbero essere contenuti in modo tale che la loro accettazione non induca il destinatario a una dipendenza obbligatoria e comunque non siano tali da influenzarlo, anche solo all'apparenza.

Sia la posizione del destinatario che l'occasione devono essere ritenute appropriate.

I contributi ai pubblici ufficiali richiedono un regolamento separato e molto rigoroso. In proposito sono consentiti solo eventuali contributi restrittivi.

Non è consentito offrire o accettare regali o inviti se c'è un collegamento diretto relativo alla decisione commerciale di un partner di Sogemi Invest Holding. Perciò, anche la concessione e l'accettazione di doni e inviti non possono essere collegate a questa tipologia di situazioni, sia direttamente che indirettamente.

3.3 Gestione di donazioni e sponsorizzazioni

Le donazioni e le misure di sponsorizzazione sono generalmente forme di attività imprenditoriale consentite.

Ogni donazione e sponsorizzazione deve essere trasparente e tracciabile in relazione alla sua origine, al suo scopo e alla sua portata e deve essere tale da poter essere divulgata pubblicamente in qualsiasi momento senza danneggiare la reputazione della Sogemi Invest Holding sia in termini legali che etici.

Le donazioni e i servizi di sponsorizzazione possono essere concessi solo previa approvazione da parte del rispettivo management locale.

Donazioni

Le donazioni sono volontarie e possono consistere in erogazione in denaro o in natura. Le donazioni possono essere effettuate solo dopo l'approvazione da parte del rispettivo management locale.

Sogemi Invest Holding può effettuare donazioni a enti di beneficenza, sociali, culturali, sportivi o per progetti scientifici.

È vietato

- il sostegno a partiti politici o affiliazioni simili.

Inoltre le donazioni non sono consentite a favore di

- Individui
- Organizzazioni a scopo di lucro

Il destinatario della donazione e l'uso specifico da parte del destinatario dell'erogazione devono essere resi noti. Deve essere possibile rendere conto in qualsiasi momento del motivo della donazione e della sua destinazione d'uso. La donazione dovrebbe essere concessa in una forma che garantisca la deducibilità fiscale (es. donazione ricevuta).

I pagamenti su conti privati - anche se destinati alle organizzazioni - non sono permessi.

Il doppio finanziamento entro un anno dovrebbe essere evitato per quanto possibile.

Sponsorizzazioni

La sponsorizzazione è un accordo contrattuale in cui Sogemi Invest Holding eroga denaro e in cambio il destinatario supporta la Società con servizi di comunicazione e marketing. Al contrario della donazione, c'è uno scambio di servizi cui entrambi i partner contrattuali sono vincolati.

I pagamenti di sponsorizzazione sono concessi solo a organizzazioni o società che non sono in conflitto con i principi della Carta dei diritti umani delle Nazioni Unite. Sogemi Invest Holding entra solo in accordi di sponsorizzazione con soggetti giuridici quali associazioni o società, non con persone fisiche. I servizi di sponsorizzazione sono concordati per iscritto (contratto di sponsorizzazione).

4. Prevenzione dei conflitti di interesse

E' molto importante per Sogemi Invest Holding che i propri dipendenti, nel corso del rapporto professionale, non si trovino in conflitto di interessi tra il ambito di vita privato e il loro ambito professionale.

I conflitti di interesse possono insorgere in particolare quando interessi privati e finanziari influenzano o sembrano influenzare l'obiettività dei dipendenti, dove gli interessi privati e aziendali si mescolano o dove le decisioni aziendali sono prese sulla base di interessi privati. Per evitare ciò, sono stati adottati i seguenti regolamenti.

4.1 Impiego secondario

Di base, il lavoro secondario che può pregiudicare la capacità di adempiere agli obblighi del lavoro principale, non è consentito, a meno che non sia stato preventivamente approvato per iscritto dal datore di lavoro.

Qualunque regola, contrattuale o di altro tipo, relativa al rapporto di lavoro deve essere osservata e rispettata.

4.2 Messa in servizio di partner commerciali e investimenti

E' vietata la messa in servizio di partner commerciali con cui i responsabili della messa in servizio, i dipendenti o i loro stretti familiari abbiano un interesse diretto o indiretto, o del quale essi possono in qualche modo beneficiare. In alcuni casi specifici e motivati tale divieto può essere superato, purché rimanga traccia delle scelte decisionali e sia approvato dal Management locale.

5. Conclusioni

Sogemi Invest Holding si impegna a garantire il rispetto di queste regole in tutte le società controllate, tenendo conto delle leggi applicabili nei vari paesi e località.

Il Management di ciascuna entità promuove attivamente la distribuzione e la comunicazione di queste regole per garantirne un'attuazione efficace, anche attraverso la formazione.

E' importante garantire che nessun dipendente subisca alcuno svantaggio rispettando le regole anti-corruzione, e che eventuali violazioni siano trattate in modo appropriato.

Se le normative legali nazionali richiedono procedure diverse, soprattutto se più rigorose, queste ultime devono essere implementate nel paese interessato, mediante l'adozione di regolamenti interni. Regole più severe hanno sempre la precedenza.

In caso contrario, si applicano i requisiti della presente Politica di Gruppo.

5. Validità

Questa politica entra in vigore al momento della pubblicazione.